

BILANCIO SOCIALE 2022

CONSORZIO SOCIALE TIRRENO Società Cooperativa Sociale

Premessa/Introduzione

Il Bilancio sociale vuole offrire uno strumento di analisi della attività svolta dal Consorzio Sociale Tirreno – Società Cooperativa Sociale in riferimento all'anno 2022 fornendo una valutazione sociale ed economica del valore creato dal Consorzio. Il bilancio sociale tenendo conto dello scenario all'interno del quale si muove l'attività del Consorzio racconta ai diversi stakeholders, interni ed esterni, la propria missione , gli obiettivi, le strategie ed in particolare, i risultati e l'impatto sociale della propria azione.

La società ha deciso di utilizzare, quale base di partenza, l'elaborato compiuto nell'anno 2021, aggiornandolo con le specifiche che hanno caratterizzato l'anno 2022. Anche per questa edizione, ci siamo impegnati per relazionare nella maniera più fedele alle citate Linee Guida, per fornire un'autentica rappresentazione dei risultati ottenuti nell'anno 2022, valutare gli obiettivi prefissati e raggiunti e per favorire le relazioni tra la cooperativa e i suoi portatori di interesse. Il documento che segue, si presenta come una fotografia sintetica ma completa del Consorzio Sociale Tirreno delle principali attività che si sono svolte nel corso dell'anno 2022.

LETTERA DEL PRESIDENTE

Cari soci, cari collaboratori e soggetti coinvolti, nonostante si potesse pensare come ormai superata l'emergenza sanitaria e poter considerare il 2022 come l'anno della ripartenza, l'evento pandemico ha continuato a produrre i suoi effetti in termini di sforzi lavorativi, economici e di sacrificio emotivo inoltre, le ripercussioni della guerra in Ucraina, in particolare le problematiche concernenti le risorse energetiche, hanno comportato enormi costi aggiuntivi delle materie prime, dei prodotti finiti e dell'energia.

Nonostante tutte le difficoltà, abbiamo mantenuto il livello dei servizi offerti, in molti casi anche migliorandolo, mi preme perciò ringraziare ancora una volta il Consiglio di Amministrazione, i lavoratori e tutti coloro che hanno permesso e garantito la funzionalità dei nostri servizi. Un ringraziamento e un pensiero particolare va anche ai nostri ospiti, ai loro familiari e a quanti hanno riposto fiducia nel nostro lavoro e nel nostro agire quotidiano.

Interrogarsi su ciò che si è fatto, capire il presente e programmare il futuro: il Bilancio Sociale è per il Consorzio uno strumento importante di riflessione, valutazione e comunicazione, per dar conto della qualità del suo progetto e della sua missione come società cooperativa, per condividere e riflettere sugli obiettivi, sui rischi, sui successi e le delusioni di un intero anno e a ripensare le modalità di organizzazione e fruizione dei nostri servizi, sempre tenendo al centro il benessere dei nostri utenti e la dignità del nostro lavoro.

*Maria Antonella Oronte
Presidente Consorzio Sociale Tirreno*

METODOLOGIA DI REDAZIONE E MODALITA' DI COMUNICAZIONE

Il presente bilancio sociale è stato redatto secondo le linee guide per la redazione del bilancio sociale degli enti del terzo settore ai sensi dell'art. 14 comma 1 d.lgs. 117/2017 e dell'art. 9 comma 2 d.lgs. 112/2017 ed elaborato attraverso il modello di ConfCooperative per la redazione del Bilancio Sociale.

Il documento viene approvato dall'Assemblea Ordinaria dei Soci in occasione dell'approvazione del Bilancio di Esercizio.

Il Documento oltre ad essere consegnato in formato digitale a tutti i soci, è disponibile sul sito web del Consorzio www.consorziosociale.tirreno.eu.

ORGANIZZAZIONE DEL CONSORZIO SOCIALE TIRRENO

INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE al 31/12/2021

Di seguito viene presentata la carta d'identità dell'organizzazione al 31/12/2021

Denominazione	Consorzio Sociale Tirreno Società Cooperativa Sociale
Indirizzo sede legale	Via Sdrucchiolo del Castello, 33 - loc. Castelnuovo Misericordia - 57016 Rosignano Marittimo (LI)
Forma giuridica e modello di riferimento	Cooperativa Sociale - modello Società per Azioni
Eventuali trasformazioni avvenute nel tempo	-
Tipologia	Consorzio
Data di costituzione	24/09/1999
CF e n. iscrizione registro imprese	01301600498
p.iva	01301600498
N° iscrizione Albo Nazionale società cooperative	A102315
N° iscrizione Albo Regionale cooperative sociali	LI-23
Tel	0586-745029
Sito internet	www.consorziosocialetirreno.eu
Appartenenza a reti associative	Associata a ConfCooperative Toscana Sud dal 04/06/2003 e Legacoop Toscana dal 09/05/2000
Codice ateco	87

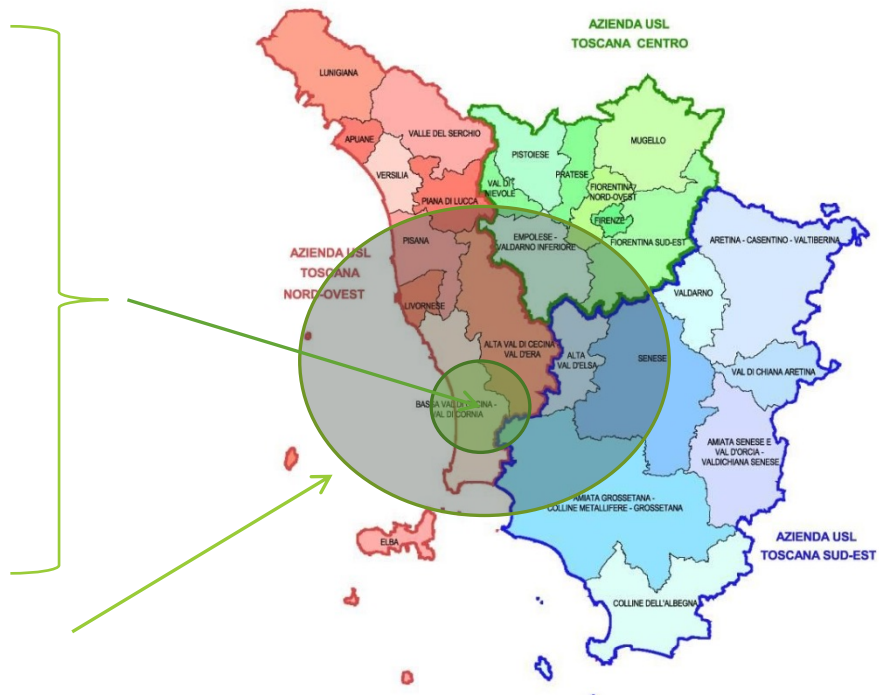
Aree territoriali di Operatività

Il bacino di utenza del Consorzio Sociale Tirreno è costituito dai Comuni della Bassa Val di Cecina e in particolare i Comuni di:

- Bibbona;
- Casale Marittimo;
- Castagneto Carducci;
- Castellina Marittima;
- Cecina;
- Guardistallo;
- Montescudaio;
- Riparbella;
- Rosignano Marittimo;
- Rosignano Solvay;
- Santa Luce

Ma anche l'Area Livornese, la Alta Val di Cecina e Val di Cornia.

Marginalmente abbiamo avuto ospiti provenienti dall'area pisana, dalla zona Toscana Centro (Prato, Firenze, Empoli) e Toscana Sud Est (Comuni di Grosseto)



ATTIVITA' STATUTARIE INDIVIDUATE E OGGETTO SOCIALE

La Mission, Vision e Valori

La mission del Consorzio è orientata a partire dai principi contenuti nella legge 381/91 richiamati anche nel proprio statuto: attraverso l'esercizio di attività socio-sanitarie e assistenziali si propone di perseguire in modo continuativo e senza fini di lucro l'interesse generale della comunità, la promozione umana e l'integrazione sociale dei cittadini in collaborazione con soggetti pubblici e privati, soci e non soci.

In relazione ai propri scopi il Consorzio ha per oggetto le seguenti attività:

- gestire servizi sociali di tipo socio - assistenziali - sanitari ed alberghieri, in particolare, della struttura denominata "Fattoria di Castello" in frazione Castelnuovo della Misericordia nel Comune di Rosignano Marittimo, nell'ambito della concessione pluriennale affidata dal Comune di Rosignano Marittimo;

Il Consorzio è retto e disciplinato secondo il principio della mutualità senza fini di speculazione privata e ha anche per scopo quello di ottenere tramite la gestione in forma associata servizi socio assistenziali ed ogni altra attività lavorativa per le cooperative associate e i suoi dipendenti e le migliori condizioni economiche sociali e professionali per i soci lavoratori.

ALTRE ATTIVITA' SVOLTE IN MANIERA SECONDARIA/STRUMENTALE

Il Consorzio inoltre in relazione ai propri scopi ha per oggetto le seguenti attività:

- gestire servizi sociali di tipo socio - assistenziali - sanitari, in genere;
- gestire servizi di refezione e ristorazione di ogni tipo incluse tutte le attività accessorie di consegna e distribuzione sia in proprio che per conto terzi;
- il Consorzio potrà inoltre, sulla base delle deliberazioni dell'Assemblea, assunte con il consenso unanime dei Soci, partecipare ad altre iniziative pubbliche e/o private aventi la finalità di gestire strutture residenziali e/o semiresidenziali rivolte ad anziani o disabili in genere.

Il Consorzio ha facoltà di controllare la gestione relativa ai lavori affidati, per l'esecuzione, alle associate.

La società può comunque svolgere ogni altra attività strettamente connessa ed affine a quelle sopra elencate, nonché compiere tutti gli atti e concludere tutte le operazioni di natura immobiliare, mobiliare, commerciale, industriale e finanziaria necessarie o utili al raggiungimento degli scopi sociali.

Il Consorzio contribuisce a sviluppare il benessere sociale del territorio in cui opera impegnandosi per l'integrazione sociale e culturale, la promozione della legalità e l'attenzione alla sostenibilità ambientale e rispondere alle nuove domande di assistenza e cura presenti nella società in particolare a favore di soggetti svantaggiati.

Per ogni servizio erogato, il Consorzio si pone nell'ottica dei potenziali fruitori per fornire non solo semplici prestazioni ma servizi diversificati e personalizzati.

I fattori chiave nel proporre i propri servizi socio - sanitari e assistenziali rivolti alla persona sono la professionalità, la trasparenza e l'innovazione tecnologica, candidandosi a diventare un punto di riferimento per le fasce deboli della popolazione, per i lavoratori del territorio e per le aziende pubbliche e private.

I valori schematizzati di seguito orientano l'attività del Consorzio a tutti i livelli, costituendo la base etica dell'azione sociale.



Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali)
Reti associative (denominazione e anno di adesione):

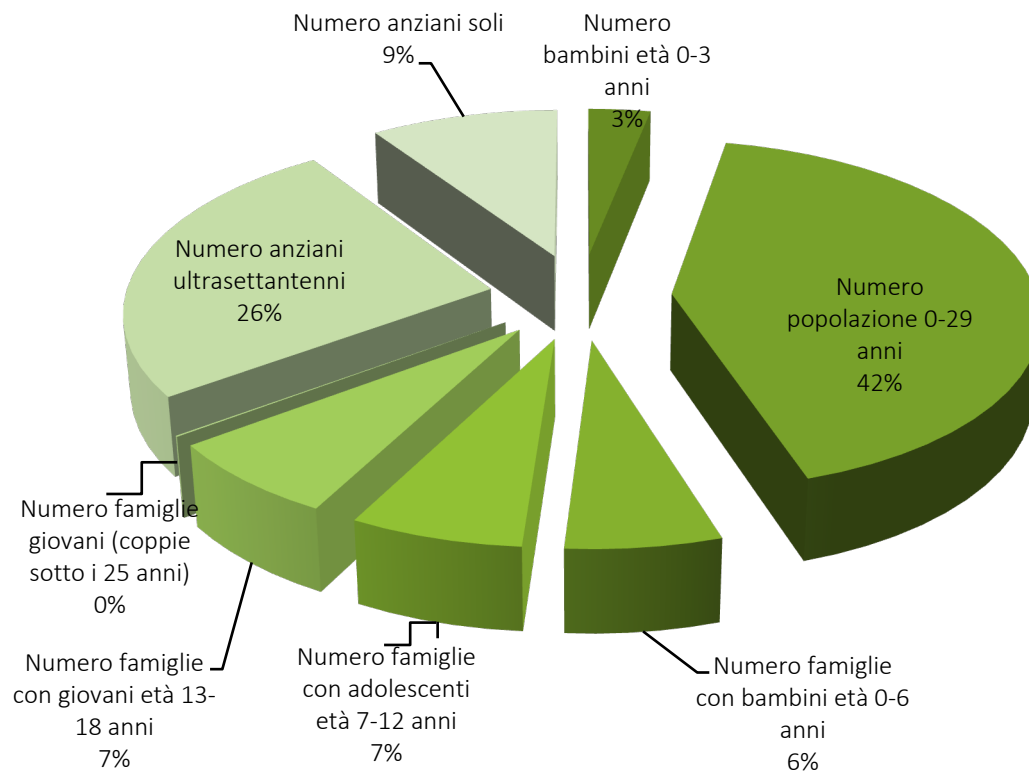
Denominazione	Anno
Associazione rsa toscana	2020
CROCE ROSSA ITALIANA SEDE ROSIGANNO	2019
LEGACOOP TOSCANA	2000
CONFCOOPERATIVE	2003

Il Contesto di Riferimento: scenario socio politico ed economico

L'allungamento dell'aspettativa di vita, con il conseguente invecchiamento della popolazione, incremento della disabilità e del numero di persone non autosufficienti, prefigurano bisogni crescenti a cui le azioni di politica sociale non possono venire meno.

Già all'epoca della costituzione del Consorzio Sociale Tirreno e della presentazione del progetto della RSA «Fattoria di Castello» venivano segnalati i seguenti dati ai fini dell'inquadramento sociale e demografico riferiti al Comune di Rosignano:

Dati demografici Comune di Rosignano 1997



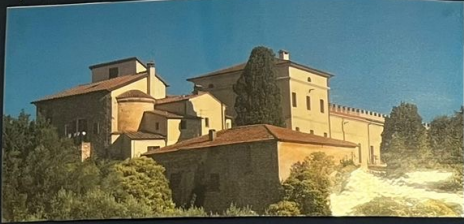
I dati del 1997 vengono confermati anche nel censimento del 2011 dove i punti chiave possono essere così riassunti:

- l'età media aumenta. La fascia «donne over 80» registra +40% in 10 anni.
- La fascia 0-4 anni cresce, indice di ripresa delle nuove nascite, favorita anche dai nuovi nati «stranieri»
- la popolazione cresce grazie agli stranieri, anche se con un livello inferiore alle medie nazionali
- la popolazione italiana diminuisce di meno rispetto agli altri comuni della provincia come Livorno Cecina e Piombino

Principali indicatori demografici del censimento 2011				
	2001	2011	Note	Trend
età media	45	47		↑
indice di vecchiaia	219	227	<i>Numero di anziani (65 e più) rispetto a giovani tra 0-14 anni</i>	↑
anziani per bambino	5,7	5,5	<i>Numero di anziani (65 e più) rispetto a bambini sotto i 6 anni - Valore in diminuzione, a dimostrazione di una ripresa delle nascite</i>	↓
indice di dipendenza	54	61	<i>Numero di residenti in età non attiva (65 anni e più e giovani tra 0-14), rispetto alla popolazione attiva (15- 64) Indica il carico socioeconomico teorico della popolazione attiva e valori maggiori di 50 indicano uno squilibrio generazionale</i>	↑
% POPOLAZIONE 0-4 3	3,50%	4,10%		↑
% POPOLAZIONE 0-14	11%	11,70%		↑
% POPOLAZIONE 75 E OLTRE	11,90%	13,50%		↑
N. OVER 100	n.d	10,00%		↑

Le analisi del welfare dei servizi alla persona mettono in luce quanto l'invecchiamento della popolazione incida con ampia portata su tutti i settori della società in modo particolare sulla sanità e i servizi assistenziali. Ad esigenze di assistenza crescenti si è assistito ad una riduzione delle risorse pubbliche destinate a questo scopo. La Regione Toscana in controtendenza, sta attuando una politica di sensibilizzazione e promozione dei servizi assistenziali e di sostegno alla persona, attraverso il supporto di quegli enti che operano direttamente sul territorio, proprio come il Consorzio Sociale Tirreno.

FATTORIA DI CASTELLO





Ognuno
di noi
é

ma
insieme
siamo un

unico
e
meraviglioso

capolavoro

L'attività rivolta agli utenti si svolge nel rispetto dei seguenti principi fondamentali

Eguaglianza – Appropriatezza e Personalizzazione dell'assistenza.

Ogni persona ha diritto a ricevere l'assistenza e le cure mediche più appropriate, senza discriminazione di sesso, razza, lingua, religione, opinioni politiche e condizioni socioeconomiche.

Imparzialità.

I comportamenti degli operatori verso l'Utente sono ispirati a criteri di obiettività, giustizia, professionalità e imparzialità.

Continuità.

La Struttura assicura la continuità e la regolarità nell'erogazione del servizio;

Nel caso si verificasse, per eventi fortuiti o causa maggiore, un funzionamento irregolare o l'interruzione di uno o più servizi, la Struttura adotterà misure volte ad arrecare agli utenti il minor disagio possibile. Inoltre, al variare delle condizioni dell'utente, la Struttura propone adeguamenti al piano individuale delle prestazioni e/o spostamenti in servizi più adeguati presenti nella rete dei servizi territoriali.

Partecipazione.

La Struttura garantisce la partecipazione degli ospiti e dei parenti all'organizzazione del servizio, sia per tutelare il diritto alla corretta erogazione dello stesso, sia per favorire la collaborazione di coloro che usufruiscono delle prestazioni erogate dall'Ente.

L'ospite e/o il parente potranno partecipare alla vita della struttura attraverso le modalità contemplate nella presente Carta dei Servizi.

È prevista la nomina ed il funzionamento di un organismo di rappresentanza dei parenti e degli anziani (comitato parenti) aperto alle rappresentanze delle OO.SS dei pensionati ed alle diverse forme di volontariato che operano all'interno della RSA.

Questo organismo può produrre memorie e documenti, prospettare osservazioni e formulare suggerimenti per il miglioramento del servizio. La struttura darà riscontro circa le segnalazioni e le proposte formulate.

La struttura acquisisce periodicamente la valutazione dell'ospite, parente, legale rappresentate circa la qualità dei servizi resi attraverso questionari che periodicamente verrà chiesto di compilare.

Efficacia ed Efficienza.

Il servizio è erogato in modo da garantire l'efficienza e l'efficacia con la migliore allocazione possibile delle risorse, perseguendo l'equilibrio di gestione. La struttura adotta le misure idonee al raggiungimento di tali obiettivi.

IDENTITÀ DEL CONSORZIO SOCIALE TIRRENO

La Storia

Nel **1997** le tre Cooperative Sociali, Nuovo Futuro di Rosignano Solvay, Consorzio Zenit di Firenze e la Cooperativa Sociale Di Vittorio di Massa, proposero al Comune di Rosignano Marittimo di concorrere all'assegnazione di finanziamenti comunitari aventi come obiettivo il recupero, risanamento e ristrutturazione del complesso immobiliare di interesse architettonico-storico-urbanistico di proprietà comunale denominato "Fattoria di Castello" al fine poi di procedere alla realizzazione di una Residenza Sanitaria Assistenziale.

La struttura è antichissima e ha subito nel tempo numerose trasformazioni: dopo la fine del secondo conflitto mondiale, divenne il "Preventorio di Santa Maria Assunta" dove venivano accolti i bambini, provenienti principalmente da Livorno, in situazione di povertà e marginalità sociale. Il collegio continuò a funzionare con ritmo costante fino agli anni '60. Nel 1981 poi la struttura fu acquistata dal Comune di Rosignano Marittimo.

Con delibera di Consiglio Comunale n. 104 del 21.8.1997, il Comune di Rosignano Marittimo, condividendo la proposta delle tre cooperative, approvò l'intera operazione, impegnandosi a concedere in concessione l'immobile oggetto dell'intervento per adibirlo a Residenza Sanitaria Assistenziale e di affidare loro l'intera gestione.

Nel frattempo, con deliberazione della Giunta n. 1021 del 14.9.**1998** la Regione accolse la richiesta assegnando all'operazione un finanziamento comunitario di lire 2.101.237.000 e l'anno successivo fu firmata la convenzione tra il Comune di Rosignano Marittimo e il nuovo soggetto giuridico costituito dalle tre cooperative, denominato Consorzio Sociale Tirreno.

Il 28/06/**2002** il Comune rilasciava al Consorzio la prima autorizzazione al funzionamento per n. 20 posti, l'11 novembre dello stesso anno una nuova autorizzazione per ulteriori 20 posti e infine il 10 marzo del **2004** altri 3 posti, portando la capienza massima della struttura a n. 43 posti.

Il Consorzio ha ottenuto l'accreditamento della RSA ai sensi della L.R. Toscana 28 dicembre **2009**, n. 82 con provvedimento del Dirigente del Comune di Rosignano Marittimo n. 49 del 15.4.**2011**.

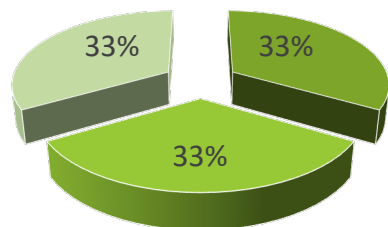
La struttura è inoltre accreditata dall'Azienda USL Toscana Nord Ovest per l'accoglienza di n. 10 ospiti in Modulo Bassa Intensità Assistenziale (BIA).

L'accreditamento per l'accoglienza degli ospiti in modulo BIA è stato concesso dalla Regione Toscana in data 16/10/2014 protocollo n. 254554 a seguito dell'adesione del Consorzio Sociale Tirreno al Progetto di Sperimentazione di un Nucleo a minore Intensità Assistenziale per Anziani regolamentato nella delibera di Giunta Regionale n. 594/**2014**.

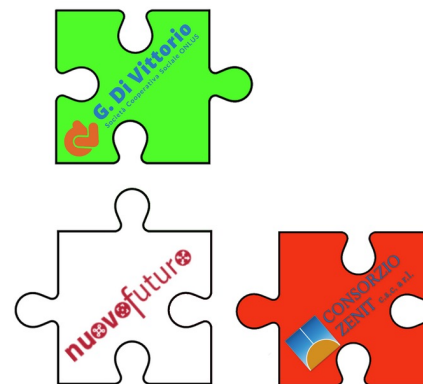
STRUTTURA, GOVERNO, AMMINISTRAZIONE

Composizione base sociale

Nome cooperativa:	Numero Iscrizione Albo Cooperative	Quota detenuta:
G. DI VITTORIO - SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS	MS-3	33%
CONSORZIO ZENIT c.s.c. a r.l. ONLUS	FI-28	33%
NUOVO FUTURO COOPERATIVA SOCIALE	LI-52	33%



- G. DI VITTORIO - SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS tipo A
- CONSORZIO ZENIT c.s.c. a r.l. ONLUS - Consorzio
- NUOVO FUTURO COOPERATIVA SOCIALE Tipo A+B



Tipologia e struttura di governo

Sono organi della società:

- l'Assemblea dei soci;
- il Consiglio di Amministrazione;
- il Collegio Sindacale

L'Assemblea regolarmente costituita, rappresenta l'universalità dei soci e le sue deliberazioni, prese in conformità della legge e al presente statuto, obbligano tutti i soci, ancorché non intervenuti o dissenzienti.

L'Assemblea è costituita dai soci iscritti da almeno tre mesi al libro dei soci.

I soci persone giuridiche vi partecipano a mezzo dei propri rappresentanti delegati, uno per ciascun associato, designati di volta in volta dai competenti organi degli Enti soci ed esprimono ciascuno un voto assembleare.

Compiti dell'Assemblea:

approva il bilancio e la destinazione degli utili;

approva il bilancio sociale;

delibera sull'emissione delle azioni destinate ai soci sovventori;

procede alla nomina e revoca del Consiglio di Amministrazione;

procede alla nomina dei Sindaci, del Presidente del Collegio Sindacale e, ove richiesto dalla legge, del soggetto incaricato alla revisione legale dei conti;

determina la misura dei compensi da corrispondere agli Amministratori, ai Sindaci ed al soggetto incaricato alla revisione legale dei conti;

delibera sull'eventuale erogazione del ristorno ai sensi dell'articolo 24 del presente statuto;

delibera l'eventuale stato di crisi aziendale;

approva gli eventuali regolamenti interni;

delibera sulla responsabilità degli Amministratori e dei Sindaci;

delibera su tutti gli altri oggetti riservati alla sua competenza dalla legge e dal presente statuto.

L'assemblea straordinaria delibera:

1- sulle modificazioni dell'atto costitutivo; sulla proroga della durata e sullo scioglimento della Cooperativa;

2- sulla nomina e sui poteri dei liquidatori;

3- sulla emissione degli strumenti finanziari ai sensi del presente statuto;

4- sulle altre materie previste per legge.

IL CDA

La società è amministrata da un Consiglio di Amministrazione composto da un numero di Consiglieri determinato dalla assemblea di volta in volta in occasione della elezione dell'intero Consiglio e comunque mai inferiore a sei e superiore a nove.

Al Consiglio di Amministrazione sono attribuiti i più ampi poteri nella gestione della Società e può compiere tutti gli atti e svolgere tutte le operazioni di ordinaria e straordinaria amministrazione che rientrino nell'oggetto sociale ad esclusione di quanto per statuto o a norma di legge è demandato alla esclusiva competenza dell'Assemblea.

Gli amministratori sono dispensati da prestare cauzione, durano in carica 3 esercizi e sono rieleggibili, permangono in carica nei limiti di legge.

Il Consiglio di Amministrazione, qualora non vi abbia provveduto l'Assemblea, elegge, scegliendoli tra i propri membri il Presidente e due Vice-Presidenti

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione ha la legale rappresentanza della società e la firma sociale e può effettuare tutti gli atti che rientrano nell'ordinaria amministrazione

Nome e Cognome	Sesso	Età	Carica	Data	Scadenza
Maria Antonella Oronte	Femmina	69	Presidente in carica	Nominato il 21/07/2021	fino approvazione bilancio 2023
Andrea Blandi	Maschio	70	Vicepresidente	Nominato il 21/07/2021	fino approvazione bilancio 2023
Marco Agostini	Maschio	57	Vicepresidente	Nominato il 21/07/2021	fino approvazione bilancio 2023
Carmine Di Palma	Maschio	48	Consigliere	Nominato il 21/07/2021	fino approvazione bilancio 2023
Franco Barozzi	Maschio	67	Consigliere	Nominato il 21/07/2021	fino approvazione bilancio 2023
Mario Romani	Maschio	63	Consigliere	Nominato il 21/07/2021	fino approvazione bilancio 2023

N. DI CDA/ANNO + PARTECIPAZIONE MEDIA

Il Consiglio di Amministrazione del Consorzio si è riunita con frequenza periodica costante nel corso del 2022 sia in presenza che in modalità telematica ai sensi ai sensi dell' art. 42 dello Statuto della Società e del Regolamento per lo svolgimento in modalità telematica delle riunioni dell'Assemblea e di altri organi collegiali, con una presenza costante di tutti gli amministratori. L'Assemblea dei soci è stata convocata con regolarità.

Partecipazione Media 95%

Durante le riunioni del Consiglio di Amministrazione è frequente la partecipazione oltre ai Consiglieri, della Direttrice di struttura, dell' RSPP o di professionisti esterni chiamati per fornire consulenze, per fronteggiare particolari accadimenti, come ad esempio in occasione della emergenza sanitaria da Covid 19.

PARTECIPAZIONE DEI SOCI E MODALITA' (ULTIMI 3 ANNI)

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% partecipazione	% deleghe
2020	ASSEMBLEA ORD	22/06/2020	<ol style="list-style-type: none"> 1) presentazione del bilancio di esercizio al 31/12/2019 e relativi allegati; relazione del Collegio Sindacale e deliberazioni inerenti e conseguenti ai sensi dell'articolo 2479 comma 2, n°1 del codice civile; 2) esito della revisione di Lega Nazionale Cooperative per l'anno 2019. 	100,00	0,00
2021	ASSEMBLEA ORD	21/07/2021	<ol style="list-style-type: none"> 1) Presentazione del bilancio di esercizio al 31/12/2020, relazione del Collegio Sindacale e relative deliberazioni ai sensi dell'articolo 2479 comma 2, n°1 del codice civile; 2) Presentazione del bilancio sociale predisposto ai sensi dell'art.9 comma 2 del D. Lgs. n.112 /2017 e deliberazioni conseguenti; 3) Rinnovo del Consiglio di Amministrazione per scadenza mandato, deliberazioni inerenti e conseguenti ai sensi dell'articolo 2479 comma 2, n°2 del codice civile; 4) Rinnovo del Collegio Sindacale per scadenza mandato, deliberazioni inerenti e conseguenti ai sensi dell'articolo 2479 comma 2, n°3 del codice civile; 5) Esito della revisione di Lega Nazionale Cooperative per l'anno 2020; 	100,00	0,00
2022	ASSEMBLEA ORD	20/07/2022	<ol style="list-style-type: none"> 1) Presentazione del bilancio di esercizio al 31/12/2021, relazione del Collegio Sindacale e relative deliberazioni ai sensi dell'articolo 2479 comma 2, n°1 del codice civile; 2) Presentazione del bilancio sociale predisposto ai sensi dell'art.9 comma 2 del D. Lgs. n.112 /2017 e deliberazioni conseguenti; 3) Esito della revisione di Conf Cooperative per l'anno 2021; 	100,00	0,00

Organo di Controllo

Il Collegio Sindacale si compone di tre membri effettivi eletti dall'Assemblea . Devono inoltre essere nominati dall'Assemblea due sindaci supplenti.

Il Collegio Sindacale è costituito da revisori legali iscritti nel registro istituito presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze.

I Sindaci durano in carica tre esercizi e scadono alla data dell'assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo al terzo esercizio della carica. Essi sono rieleggibili.

Il Collegio Sindacale deve vigilare sull'osservanza della legge e dello statuto, sul rispetto dei principi di corretta amministrazione e, in particolare, sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile adottato dalla società e sul suo concreto funzionamento.

I Sindaci relazionano, in occasione dell'approvazione del bilancio di esercizio, sui criteri seguiti nella gestione sociale per il conseguimento dello scopo mutualistico e alla sussistenza del requisito della prevalenza mutualistica.

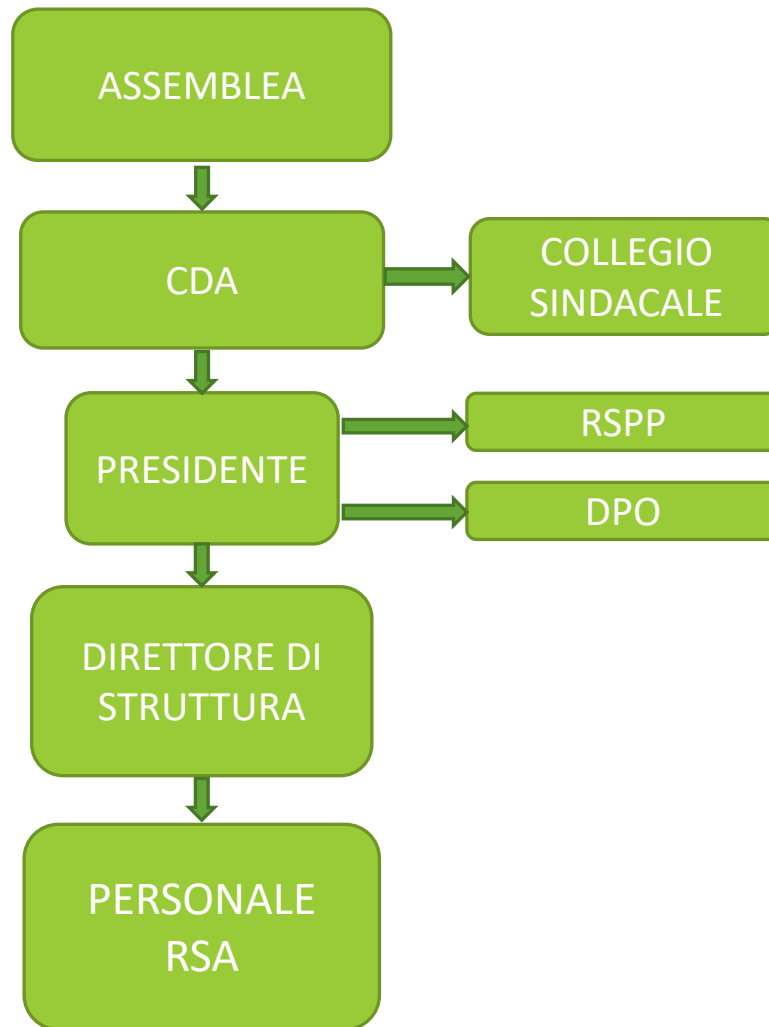
Al Collegio Sindacale spetta anche il controllo legale dei conti ex D. Lgs 39/2010 e successive modificazioni e integrazioni.

Nome e Cognome	Carica	Data	Scadenza
Giorgio Diversi	Presidente Collegio sindacale	Nominato il 21/07/2021	fino approvazione bilancio 2023
Giovanni Gualtierotti	Sindaco effettivo	Nominato il 21/07/2021	fino approvazione bilancio 2023
Paolo Del Fiandra	Sindaco effettivo	Nominato il 21/07/2021	fino approvazione bilancio 2023
Ercoli Fabrizio	Sindaco supplente	Nominato il 21/07/2021	fino approvazione bilancio 2023
Segoni Alessandro	Sindaco supplente	Nominato il 21/07/2021	fino approvazione bilancio 2023

Partecipazione e processi decisionali

Il Consiglio di Amministrazione del Consorzio si è riunita con frequenza periodica costante nel corso del 2021, in presenza o in modalità telematica ai sensi dell' art. 42 dello Statuto della Società e del Regolamento per lo svolgimento in modalità telematica delle riunioni dell'Assemblea e di altri organi collegiali, con una presenza costante di tutti gli amministratori.

L'Assemblea dei soci è stata convocata con regolarità.



GLI STAKEHOLDERS

La natura stessa del Consorzio e gli ambiti in cui agisce ne fanno un soggetto attorno al quale si intrecciano numerose relazioni messe in atto da portatori di interesse la cui natura e la cui distanza dalla struttura possono essere molto diverse.

PORTATORI DI INTERESSE INTERNI

	<i>Tipologia di relazione</i>
Cooperative Socie	Partecipazione, rappresentanza, economie di scala, sviluppo, mutualità
Lavoratori Dipendenti	Sicurezza, tutela,

PORTATORI DI INTERESSE ESTERNI

	<i>Tipologia di Relazione</i>
Persone fragili e loro famiglie	Innovazione nei servizi, accessibilità, mutualismo, rischio d'impresa
Associazionismo e Cooperazione del territorio	Gratuità, formazione e professionalità, condivisione di esperienze
Pubbliche amministrazioni	Relazione commerciale - Confronto su politiche di welfare e progettazione nuovi servizi
Imprese/Università	Ricerca, approfondimento tematiche e professioni
Fornitori	Commerciale
Consulenti sicurezza (RSPP, HACCP)	Consulenza
Banche	Finanziamenti
Assistenti Sociali e Amministratori di Sostegno	Rappresentanza, scambio informazioni

Persone fragili e loro famiglie: sono i primi interlocutori ai quali dovrà essere dedicata la massima attenzione. Sono i nostri “clienti”, meglio ancora utenti. Oltre a garantire i servizi descritti e contenuti nella Carta dei Servizi, sarà compito degli operatori, a qualsiasi titolo e livello appartengano, garantire la massima disponibilità e intervenire con tempestività, trasparenza e massima cordialità.

Il regolamento interno di funzionamento prevede che venga costituito un comitato di rappresentanza degli anziani e dei familiari, disciplinandone la composizione. Si tratta di uno strumento di particolare importanza per consentire una effettiva partecipazione dell’utenza attraverso un continuo scambio di vedute tra chi eroga i servizi e chi ne usufruisce. Il comitato ha lo scopo di avanzare richieste e suggerimenti, segnalare eventuali disservizi, quindi in generale contribuire al perseguimento di un livello ottimale di qualità.

Associazionismo e Cooperazione del territorio:

LegaCoop Toscana - ConfCooperative - Lyons Cecina - Pubblica Assistenza - Croce Rossa Rosignano - Croce rossa Santa Luce
- Aima - Progetto Ambiente Soc Coop- Pro loco Castelnuovo Misericordia - comitato RSA Toscane - Associazione Efesto –
- Comunità S.Egidio di Livorno - Auser di Rosignano (socializzazione) - Parrocchia Castelnuovo M.dia

Pubbliche amministrazioni

Comune di Rosignano - Comune di Livorno - Azienda USL Toscana Nord Ovest - Azienda USL Toscana Sud Est
Azienda USL Toscana Centro - SDS Valli Etrusche

Imprese/Università

- Netpolaris - RegalamiUnSogno-Generale Arredamenti-Istituto Superiore S.Anna

GLI STAKEHOLDERS

Fornitori: A.S.A SERVIZI AMBIENTALI S.P.A - ARUBA S.p.a - NUOVO FUTURO COOPERATIVA SOCIALE - COOP CONSUMO C.G.N. SOC COOP ARL - ECO ERIDANIA SPA - LIVING SERVICE SNC DI MANNA M. & C. - ESSITY ITALY SPA - SODEXO ITALIA SPA - TIM SPA-TELECOM ITALIA SPA - SEGESAC srl (BUFFETTI) - POSTHAC SRL - PROGETTO AMBIENTE SOC COOP - FEDERCON SRL - COPAG SPA CONSORZIO OSP.PRIV.ACQ.GEST. - S.e.A sas di Campatelli Stefano & C. - G. DI VITTORIO COOP. SOCIALE ONLUS - CDV TOSCANA S.R.L - L.R.C Consorzio glob.impianti - CERQUETELLA CRISTINA BAR CENTRALE - CDL Centro Disinfestazione Livornese Srl - BONANNINI LAURA - ENI S.P.A. Divisione Refining & Marketing - BEATRICE DAVINI BERTACCINI - MARFIO SRL - ELLECI SRL - TOSCANA FULL SERVICE SRL - GIGLIOLI GIOIS - UNIEURO SPA - ALECH SRL - ERREBIAN SPA - TECNOZETA sas - C.M.D. SRL CENTRO MEDICO DIAGNOSTICO - ENI GAS E LUCE SPA - BAGLINI ASCENSORI GROUP SRL - MICHELOTTI ORTHOPEDIC SOLUTIONS S.R.L. - CENTRO RICARICHE STAMPANTI DI MANFREDI LUCIA - GRENKE LOCAZIONE SRL - VOLTA PROFESSIONAL SRL - MEDIAMARKET SPA CON SOCIO UNICO - ENEGAN SPA - RENTOKIL INITIAL ITALIA SPA - CECINAGEST SRL - SUPERNOVA SRL-Magazzini Maurys - T.LABEL SRL Uninominale - NETPOLARIS SRL - HERA COMM SRL - ECORECUPERO SRL - GIOVANNA SIGNORE - SALVADORI ROBERTO - LENCI LUCA ING. - MAZZANTINI LUCA - CREDEMTEL SPA - TRUST MARKET SRL - HARMONY L'IGIENICO SRL - NATALINI ANTINCENDIO SRL - C-GLOBAL SPA - FARMACIA DI CASTELNUOVO M.DIA di Guidi Luigi & C. Sas - EOS SRL - Jmeiper SRL - OM SRL - ROSSI LEAUTO SRL - IES MASSA SAS DI MENINI MATTEO E MANNINI SAVIOZZI PAOLO - ITALMOTORS DI MARIO RASO - SPORT PROMOTION SRL - MDM SRL - GGS SRL semplificata - LEROY MERLIN ITALIA SRL - CASAGRANDE C. SRL S UNIPERS - QUASAR LAB DI BACCI E C. SNC - NEXI PAYMENTS SPA - PAIMBIOLABOR Impresa Sociale Cooperativa Sociale - DOSA SARA - TownX Pte Ltd - TECNO DATA SRL - SADIFORMS ELETTRONICA SDEGNO - LUIGI SRL - NEW DIMENSION DI LUPI ALESSANDRA

Consulenti sicurezza RSPP: Alf consult di Formichini Andrea – HACCP:
Antonio Agostini

Consulenti privacy: DPO Avv. Daria Torelli

Banche: Banca Intesa Spa – Cassa di Risparmio di VOLTERRA

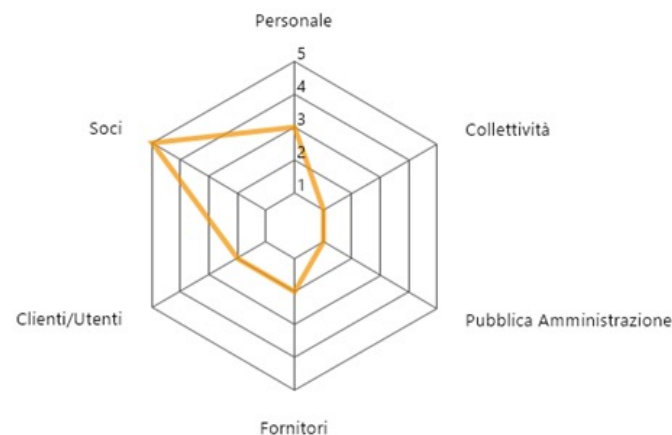
Assistenti sociali e Amministratori di Sostegno

Tipologia di collaborazioni:

Livello di influenza e ordine di priorità

SCALA:

- 1 - Informazione
- 2 - Consultazione
- 3 - Co-progettazione
- 4 - Co-produzione
- 5 - Co-gestione



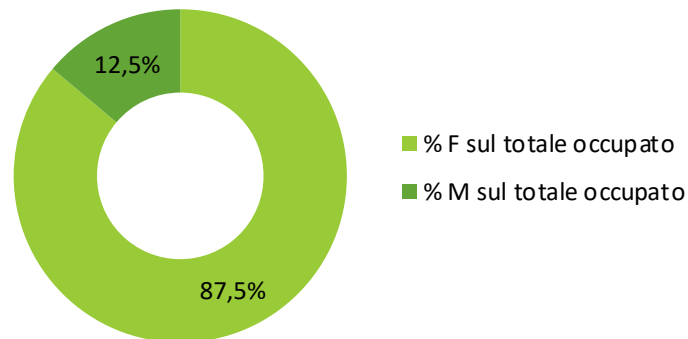
PERSONE CHE OPERANO NELL'ENTE
Assetto organizzativo e profili professionali
Nella struttura operano le seguenti risorse:



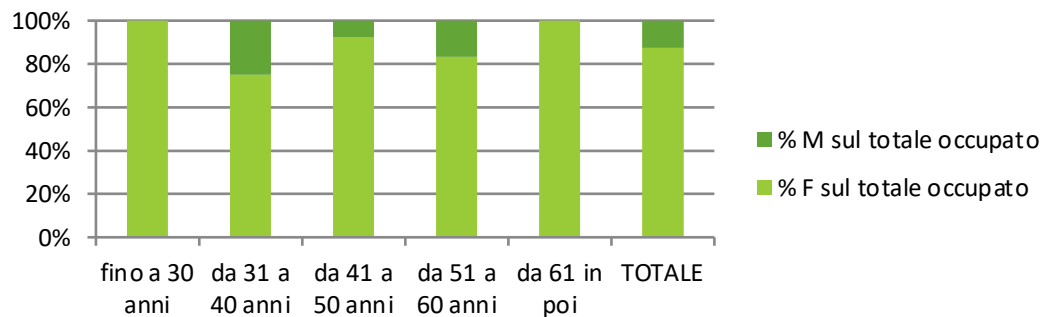
Ripartizione per genere e per classe di età

Fasce di età	F	% F sul totale occupato	M	% M sul totale occupato	F+M
fino a 30 anni	1	2,5%	-	-	1
da 31 a 40 anni	3	7,5%	1	2,5%	4
da 41 a 50 anni	12	30%	1	2,5%	13
da 51 a 60 anni	15	37,5%	3	7,5%	18
da 61 in poi	4	10%	-	-	4
TOTALE	35	87,50%	5	12,50%	40

RIPARTIZIONE DEL PERSONALE PER GENERE



RIPARTIZIONE DEL PERSONALE PER GENERE E FASCE DI ETÀ'

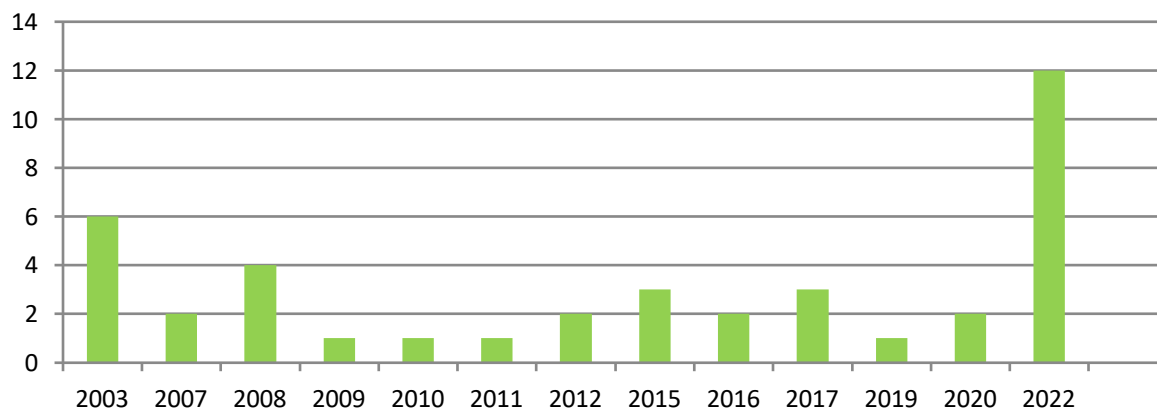


Nel 2022 le lavoratrici sono state l'87,50% della forza lavoro, con un lieve aumento rispetto al 2021. Visto la volontà dell'azienda a stabilizzare il personale già presente, si conferma, anche per quest'anno che le fasce di età più rilevanti sono quelle tra i 41 e i 60 anni.

Rispetto all'anno scorso, l'età media del personale si è leggermente abbassata, passando dai 50,61 anni ai 50 attuali, dove 51 è l'età media delle donne e 47 anni quella degli uomini.

Ripartizione per anzianità di servizio

■ n° occupati



Si propone il grafico della ripartizione del personale per anno di assunzione: il 62,50% ha un profilo di anzianità professionale superiore ai 5 anni (per il 2021 era di 61,11%) e tra questi in realtà il 42,50% ha una anzianità di servizio di oltre 10 anni (per il 2021 il 68,18%). L'anzianità media dei lavoratori del Consorzio Sociale Tirreno è pari a 9 anni, dato superiore a quello dell'anno precedente (7,71 anni) di 1,29.

Ripartizione per provenienza geografica

Provenienza	F	M	Totale	% sul totale paese provenienza
ALBANIA	1		1	2,50%
CECA REPUBBLICA	2		2	5,00%
MOLDAVIA	1		1	2,5%
ROMANIA	1		1	2,5%
SVIZZERA		1	1	2,5%
ITALIA	30	4	34	85%
	35	5	40	100

Ripartizione delle risorse umane per qualifica e tipologia di contratto					
Qualifica	F	% F sul totale occupato	M	% M sul totale occupato	F+M
Dirigenti	-	-	-	-	-
Quadri	-	-	-	-	-
Impiegati	5	12,5%	7	17,50%	12
Operai	25	62,5%	3	7,5%	18
TOTALE	30	75%	10	13,89%	40

La tabella evidenzia come ci sia un forte concentrazione di donne inquadrare nelle mansioni operaie, in quanto queste ultime sono relative a mansioni assistenziali e di pulizia, settori in cui, in generale, la domanda di lavoro è coperta quasi integralmente da donne, confermando l'andamento del 2021.

Qualifica	Tempo determinato	% sul totale occupato	Tempo indeterminato	% sul totale occupato	Totale
Dirigenti	-	-	-	-	-
Quadri	-	-	-	-	-
Impiegati	4	10%	8	20%	12
Operai	8	20%	20	50%	28
TOTALE	12	30%	28	70%	40

La tabella evidenzia che il 70,00% degli occupati ha un contratto a tempo indeterminato contro il 30,00% a tempo determinato. Tra i tempi indeterminati il 50% è rappresentato dagli operai. Rispetto al 2021 è leggermente scesa la % dei contratti a tempo indeterminato per la cessazione di operatori nel 2021

Numero Tirocini e Stage – Livello istruzione del personale occupato – Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non, Volontari:

Nel 2021 non si sono svolti tirocini e/o stage e tra il personale non ci sono lavoratori con svantaggio certificato ovvero persone con disabilità fisica e/o sensoriale o psichica, con dipendenze, in situazioni di difficoltà familiare, detenute L.381/91, né persone con disagio sociale non certificate o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014. Il numero di Volontari è pari a zero.

N. Dip.	Livello Istruzione
0	Dottorato di ricerca
0	Master 2° livello
0	Laurea Magistrale
0	Master di I livello
8	Laurea Triennale
29	Diploma Scuola Superiore
3	Licenza Media

Attività di formazione e valorizzazione realizzate (*da rivedere*):

Nel 2022 la formazione ha continuato ad essere svolta in modalità webinar o fad, salvo le eccezioni e prove pratiche dei corsi di formazione obbligatoria.

Nel 2022 sono state svolte 58,50 ore di formazione, ed hanno riguardato 24 operatori.

Formazione professionale				
Ore Totali	Tema formativo	N. Partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/Non Obbligatoria
8	formazione obbligatoria	1	8	Si
16	BLSD	4	4	Si

Formazione salute e sicurezza				
Ore Totali	Tema formativo	N. Partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/Non Obbligatoria
12	Primo Soccorso	3	4	Si
72	Antincendio	9	8	Si
16	HACCP	4	4	Si
16	RLS	1	16	Si

Ripartizione delle risorse umane per qualifica e tipologia di orario					
Qualifica	Full time	% sul totale occupato	Par time	% sul totale occupato	Totale
Dirigenti	-	-	-	-	-
Quadri	-	-	-	-	-
Impiegati	5	12,50%	7	17,50%	12
Operai	25	62,50%	3	7,50%	28
TOTALE	30	75%	10	25%	40

Dalle tabelle si nota come la maggioranza dei contratti (il 75%) siano contratti full time, di questi il 67,50% è rappresentato da donne.

Tipologia di orario	F	% F sul totale occupato	M	% M sul totale occupato	F+M	% sul totale occupato
Full time	27	67,50%	3	7,5%	30	75%
Part time	8	20%	2	5%	10	25%
TOTALE	35	87,5%	5	12,5%	40	

Per quanto riguarda i contratti part time (pari al 25%) la maggioranza è costituita da personale femminile e la media delle ore contrattuali è pari a 22,30 ore. Rispetto al 2021 c'è stato un incremento di contratti part time.

Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente

Euro 1700,00/800,00

Struttura dei Compensi delle retribuzioni, delle indennità di carica

	Tipologia Compenso	Totale annuo lordo
Membri CDA	Indennità di carica	0
Organi di controllo	Indennità di carica	Euro 1.500 – 5.000

Ripartizione delle risorse umane per genere e categoria di inquadramento contrattuale

Categoria	F	M	Totale	
A1		2	2	
C1		8	8	
C2		16	2	18
D1		4	1	5
D2		4	2	6
E2		1		1
	35	5	40	

La ripartizione per livello e genere, conferma quanto già visto per il 2021: una forte caratterizzazione femminile della forza lavoro in tutti i livelli di inquadramento, con di picchi di concentrazione delle lavoratrici nelle mansioni socio-assistenziali (livelli C1-C2) mentre gli uomini, sono ripartiti, quasi in egual misura, tra i livelli C2,D1 e D2

ASSUNZIONI E CESSAZIONI

Nel 2022 ci sono state 12 assunzioni, 6 a tempo determinato per sostituzione, 5 a tempo determinato senza causale ed 1 tempo indeterminato. Le assunzioni hanno riguardato tutte il personale femminile di cui 4 part-time ed 8 full time.

Le chiusure di rapporto di lavoro, sono state nel corso del 2022, pari a 10, 9 a tempo determinato ed una sola a tempo indeterminato; hanno riguardato il personale femminile. Le chiusure di rapporti sono dovute: 3 per dimissioni e 9 per fine contratto.

PERMESSI STUDIO

Per quanto riguarda i permessi studio normati dal CCNL, le ore usufruite sono state 104, utilizzati da un solo dipendente.

INFORTUNI

Nel 2022 si sono registrati due infortuni per un totale di 1283,15 ore (per un totale di 3 operatori coinvolti) mentre le assenze per malattia sono state pari ad 3646,14 (per un totale di 29 dipendenti coinvolti).

Nel 2022 non ci sono stati infortuni non riconosciuti.

OBIETTIVI E ATTIVITA'

L'emergenza sanitaria ha portato con sé una serie di cambiamenti sociali, economici, culturali.

L'isolamento sociale, la reclusione in casa, il clima di incertezza generale hanno colpito duramente le persone e le conseguenze, già ora evidenti, si vedranno per lungo tempo: la crisi sociale porta con sé il **nascere di nuovi ed impellenti bisogni** a cui, per missione, siamo chiamati a dare risposte adeguate e puntuali.

Anche durante il 2021 abbiamo **ripensato e aggiornato costantemente il nostro piano strategico**, con l'obiettivo di renderlo adeguato ai cambiamenti in corso.

Innanzitutto i mutamenti del contesto esterno impongono **una revisione e un efficientamento della struttura e dei processi gestionali della Cooperativa**.

La pandemia ci ha insegnato come sia importante saper lavorare con grande flessibilità e agilità.

Per questo gli obiettivi che ci poniamo per il prossimo futuro sono:

- efficientare i processi gestionali;
- promuovere ed incentivare lo sviluppo tecnologico;
- riorientare le risorse umane per raggiungere gli obiettivi di sviluppo e sostenibilità e valorizzare le competenze interne
- promuovere l'inserimento di giovani, portatori di nuove competenze

Parallelamente riteniamo importante:

- introdurre elementi innovativi che aggiungano valore all'esistente ;
- ripensare il modello di funzionamento dei servizi tradizionali per consolidarli e renderli adeguati ai cambiamenti sociali;
- indagare nuovi ambiti di lavoro per generare risposte innovative ai bisogni emergenti;
- promuovere relazioni e partnership, valorizzando le reciproche competenze;

L'innovazione e gli obiettivi di miglioramento che ci poniamo richiedono risorse ed investimenti, anche economici. Il nostro impegno per disporre di risorse adeguate, anche attraverso bandi e finanziamenti dedicati, sarà costante.

Innovazione Tecnologica: Cartella elettronica

Pur pienamente consapevoli che i servizi alle persone si fanno prima di tutto con le persone – ovvero con operatori adeguatamente formati e motivati - è importante rendersi conto che anche la tecnologia informatica può rappresentare un'opportunità per migliorare la qualità dell'assistenza agli anziani. Partendo da questa considerazione, il Consorzio ha adottato il programma gestionale «Tutti per te» che comprende la cartella socio-sanitaria informatizzata dall'anziano, la cosiddetta “cartella utente web”, sviluppata da Netpolaris.

Il sistema è ormai a pieno regime dalla fine del 2019 e da allora si è creato un nuovo sistema informativo interno dove ogni operazione, intervento o fatto che riguarda il singolo anziano viene registrato su PC e/o tablet , quindi tutto è pienamente tracciabile e consultabile dagli operatori che ne hanno l'accesso. Il sistema infatti garantisce la massima riservatezza tramite password che vengono cambiate periodicamente e la direzione, in accordo con l'amministratore del sistema, può individuare le figure professionali che hanno accesso a determinati dati piuttosto che ad altri.

Attraverso la cartella informatizzata inoltre vengono registrate le direttive del Responsabile di Struttura al Personale.

Servizi resi dal Consorzio agli Utenti finali

Caratteristiche del Servizio e delle Prestazioni

Principio della libera scelta

La Struttura ha sottoscritto l'accordo regionale per la definizione dei rapporti giuridici ed economici tra soggetti pubblici e soggetti gestori delle strutture socio sanitarie accreditate per l'erogazione di prestazioni in favore di anziani non autosufficienti, così come indicato dalla delibera regionale 995/2016 ed è quindi inserita nel Portale Regionale tra le RSA accreditate.

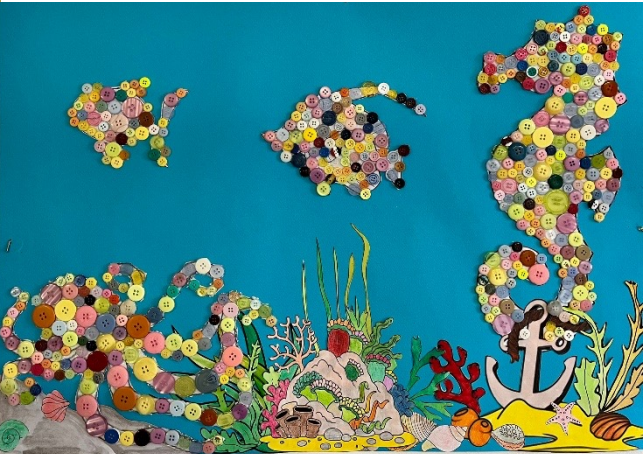
Destinatari dei servizi

La RSA accoglie persone anziane non autosufficienti, con una età pari o superiore a 65 anni, impossibilitate a rimanere presso il proprio domicilio, che necessitano di protezione e di azioni dirette a promuovere l'autonomia, integrandone o sostituendone le limitazioni parziali o totali. Possono accedere alla RSA anche persone con età inferiore a 65 anni con bisogni assimilabili a quelli degli anziani, per patologie degenerative.

I servizi della RSA sono rivolti prevalentemente a persone:

- affette da patologie stabilizzate gravi ed impossibilitate di essere assistite nel proprio nucleo familiare anche con il supporto della assistenza domiciliare;
- in fase post acuta e/o post ospedaliera, che necessitano di interventi finalizzati al miglioramento del livello funzionale ed al relativo mantenimento;
- che presentano completa dipendenza, gravi compromissioni dello stato della salute, allettate, con necessità di alimentazione artificiale, ecc..
- possono essere ospitati anche anziani parzialmente autosufficienti, che necessitano di un aiuto nello svolgimento dei normali atti della vita quotidiana e controllo nell'assunzione dei farmaci.

PRIMAVERA



Il nucleo BIA accoglie anziani non autosufficienti in almeno 1 o due attività di base della vita quotidiana (BADL) in presenza o meno di deficit cognitivo lieve o moderato e/o lievi o moderati disturbi del comportamento/umore. Si tratta di una fascia di anziani il cui bisogno di assistenza è in via prioritaria di tipo sociale, il cui grado di complessità infermieristica e disabilità funzionale sia tale da non ritenere idoneo l'inserimento nei moduli base delle RSA, ma al contempo non sia sufficiente come risposta al bisogno l'inserimento in realtà come i centri diurni e non sia possibile l'attivazione di progetti di tipo domiciliare per situazioni familiari e/o ambientali.

La RSA opera nel rispetto dell'autonomia individuale e della riservatezza personale e favorisce la partecipazione degli ospiti e dei loro familiari alla vita comunitaria. La finalità è quella di offrire uno spazio di vita piacevole in continuo dialogo con la comunità territoriale di riferimento; un luogo dove gli ospiti possano trovare assistenza nei bisogni quotidiani, nella cura della propria persona e dei propri affetti. Promuove, altresì l'integrazione nella realtà socio-culturale cittadina, favorendo, dentro e fuori la struttura, momenti ed occasioni di incontro e solidarietà.

La metodologia di intervento utilizzata, per la cura e l'assistenza, prevede la personalizzazione di ogni attività rivolta a ciascun ospite. Per ogni persona accolta viene redatto entro 45 giorni dall'ingresso un Piano Assistenziale Individualizzato (PAI) individualizzato che oltre ad essere il risultato programmatico ed operativo della collaborazione tra le varie figure professionali, condiviso con l'interessato (se possibile) e con i familiari, ha lo scopo di raggiungere il mantenimento e/o il miglioramento dello stato di salute dell'anziano.

L'obiettivo è quello di costruire assieme un percorso di cura che gestisca al meglio i bisogni di salute e che al tempo stesso promuova azioni rieducative e riabilitative che valorizzino anche la dimensione psico-affettiva e funzionale, pur nel rispetto dei limiti e della sofferenza che si accompagnano alla cronicità e alla condizione di dipendenza dalle cure "dell'altro".

Accoglie, inoltre, riconoscendone il valore sociale, l'apporto del volontariato (gruppi, associazioni o singoli) che integrerà nei propri programmi di intervento di umanizzazione e socializzazione.

Al momento dell'ingresso l'ospite è accolto dall'equipe della struttura la quale provvede a curare un attento colloquio con i familiari per raccogliere le informazioni sanitarie necessarie per un primo intervento assistenziale.

Entro 45 giorni dall'inserimento in R.S.A l'equipe di cura della struttura si occupa della stesura del Piano Assistenziale Individualizzato (P.A.I.) dell'utente sul quale si baserà l'assistenza socio-sanitaria. I PAI sono sottoposti a verifica semestrale dall'equipe con la partecipazione anche dei familiari. Le dimissioni definitive se non sono per diretta volontà dell'interessato o di chi ne esercita la tutela sono concordate con l'Ente di provenienza e messe a conoscenza dell'Azienda USL Toscana Nord Ovest.

Strumenti e forme di valutazione del servizio

Obiettivi e standard di qualità

Il servizio:

- Adotta indicatori di qualità e quantità per misurare la propria performance in termini di qualità dei servizi resi e risposta ai bisogni di cura e tutela degli ospiti.
- Svolge verifiche sulla qualità e l'efficacia dei servizi resi rispetto agli obiettivi e standard individuati.
- Provvede alla razionalizzazione, riduzione e semplificazione delle procedure che richiedono adempimenti a carico degli ospiti e loro parenti.
- Assicura la completa informazione circa le modalità di prestazione dei servizi e agevola gli ospiti e famigliari nell'esercizio dei diritti e nell'adempimento degli obblighi connessi all'inserimento.
- Prevede una procedura di reclamo circa la violazione dei principi sanciti nella presente Carta dei Servizi.

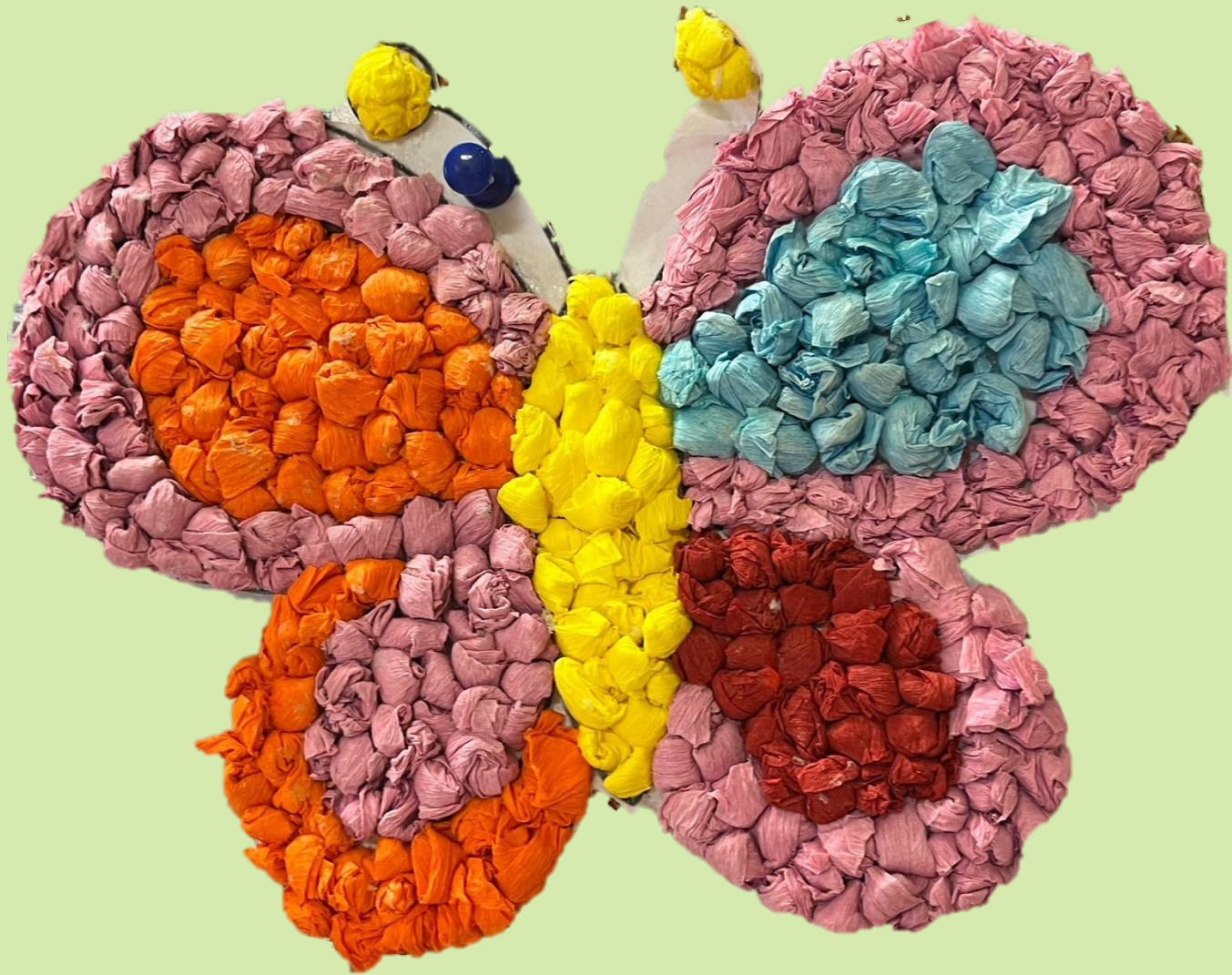
Audit

Il Consorzio si impegna monitorare almeno annualmente, e ogni volta si renda necessario, il corretto andamento del servizio anche attraverso ispezioni interne, svolte da personale qualificato. Le ispezioni interne sono volte a verificare la corretta applicazione della normativa in materia di salute e sicurezza dei lavoratori, le norme igienico-sanitarie, il rispetto dei requisiti dell'accreditamento.

Verifica e rilevazione del gradimento del servizio

La soddisfazione percepita dai propri utenti e dai loro familiari costituisce, insieme alla verifica del rispetto degli standard determinati per i singoli fattori di qualità del servizio individuati dall'Azienda, uno degli strumenti fondamentali di valutazione e verifica dell'attività svolta. Pertanto la struttura procede alla periodica somministrazione a tutti gli utenti e ai suoi familiari un questionario di gradimento. I dati raccolti vengono elaborati e successivamente analizzati, in modo tale da individuare le eventuali azioni correttive e di miglioramento su quegli aspetti che l'utenza ha individuato come critici i cui risultati sono successivamente divulgati all'organismo di rappresentanza dei familiari e ospiti.

Fattori qualità	Indicatori	Standard	Documento di riferimento
Colloquio pre-ingresso	- Compilazione scheda di pre-ammissione	- 100% della ammissione	Scheda di pre-ingresso
Accoglienza	- Compilazione cartella socio-sanitaria	- 100% ammissioni	Cartella socio-sanitaria (CSS)
Piano Assistenziale Individualizzato	- Rapporto n. P.A.I. elaborati/utenti non autosufficienti - Redazione - Frequenza aggiornamento	- 100% degli utenti non autosuff. - Entro 45 dall'ingresso - Ogni 6 mesi ed al bisogno	Cartella socio-sanitaria e P.A.I.
Riabilitazione	N. Sedute di ginnastica di gruppo e/o individuale a settimana	N.5 sedute a settimana (salvo diverse esigenze)	Cartella socio-sanitaria e cartella fisioterapia
Animazione	- N. Iniziative interne annuali - N. Uscite all'esterno	- Almeno 24 all'anno - Almeno 3 all'anno	Programmi mensili delle iniziative
Ristorazione	- Numero di pietanze disponibili per ogni pasto principale - Frequenza variazione menù - Numero menù in occasione di festività	- 3 scelte (1 primo, 1 secondo, 1 contorno) e 6 alternative - Ogni 4 settimane alternanza primavera/estate/autunno/ inverno - Natale, S.Stefano, Capodanno, Epifania, Pasqua, Ferragosto, Patrono	Menù
Servizio Barbiere	N. di servizi settimanali per ospite	Almeno 2 a settimana	Rendiconti mensili attività
Parrucchiere uomo/donna	- N. di shampoo mensili - N. di tagli capelli e N. colori o permanenti	- Almeno 1 a settimana - Almeno 1 ogni 3 mesi salvo diverse esigenze	Rendiconti mensili attività
Podologo	N. di servizi all'anno	Almeno 1 all'anno	Rendiconti su schede personalizzate
Assistenza socio-sanitaria	- N. di cadute al mese - N. di lesioni da compressione insorte nell'anno	< 5% < 5%	Cartella socio sanitaria
Formazione del personale	- Personale sanitario: corsi con crediti ECM, corsi BLS - Personale tecnico/amministrativo: aggiornamenti su evoluzione normativa - Personale assistenza alla persona: corso HACCP - Tutto il personale: formazione ed aggiornamento continuo su normativa e sicurezza, antiincendio a rischio elevato, rischio clinico, movimentazione carichi	Raggiungimento crediti annuali Almeno 1 corso l'anno per le singole aree di competenza 100% del personale in ingresso, 100% personale in servizio	Relazione sulle attività di formazione Cartelle personali dipendenti





La Rete Territoriale

Il lavoro di rete con il territorio costituisce una caratteristica ed una mission per il Consorzio.

Durante la pandemia è stato importante il supporto della Comunità locale , dal **Comune di Rosignano, alla Pubblica Assistenza, alla Lega Coop Toscana e ConfCooperative a i Lyons di Cecina alla Regione Toscana**

Quando i Dispositivi di Protezione erano introvabili, Il Comune di Rosignano ci è stato di aiuto reperendo e fornendoci mascherine chirurgiche così come la LegaCoop Toscana e la **Fondazione Cassa di Risparmio di Firenze** che ci ha donato ben 12.000 mascherine.

Il lockdown e le restrizioni dovute a questa pandemia hanno inevitabilmente limitato la vita e gli incontri con i nostri affetti. Ma se molti di noi sono riusciti ad adattarsi, per gli anziani ospiti delle Residenze per Anziani sono periodi molto difficili senza contatti veri con le persone più importanti. Per questo la struttura, si è dotata di strumenti all'avanguardia per le videocomunicazioni tra gli ospiti e i propri cari, grazie anche ai **I Lyons di Cecina** che ci hanno donato 2 tablet per implementare questo servizio

La **Regione Toscana** per mezzo della **SDS Valli Etrusche** ci ha permesso con un contributo economico, di dotarci di un luogo che potesse servire a ridare un po' di gioia a chi l'aveva smarrita in questi tempi difficili e lenire la tristezza per la forzata lontananza. La struttura, detta «Stanza degli abbracci», costituita da un gonfiabile tenuto in pressione da una ventola automatica, dispone di due ingressi separati per familiari e ospiti, che potranno vedersi e parlarsi attraverso una morbida parete trasparente perfettamente stagna ed isolante, completa di manicotti in morbido poliuretano che permette il contatto fisico tra i residenti delle RSA e i loro cari, senza rischi di contagio, in totale sicurezza.

Il servizio, che è a pieno regime, è a disposizione quattro volte al giorno, due appuntamenti la mattina e due appuntamenti il pomeriggio, per due giorni a settimana.

Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale

Molti dei progetti per le attività socio-educative programmate nella Rsa Fattoria di Castello sono possibili grazie alla collaborazione in rete con le associazioni e enti locali come ad esempio il progetto NaturalMente, un progetto promosso dall'AIMA di Rosignano. Nato nel 2017, prevede l'accoglienza nei luoghi della cultura della provincia di Livorno, dei pazienti con Alzheimer assistiti presso ben quattordici strutture e a domicilio: lo svolgimento di attività, culturali, appositamente progettate da specialisti del mondo socio-sanitario e culturale.

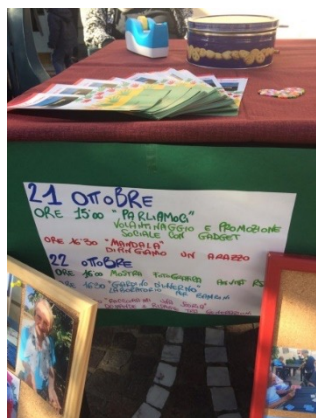
Nel 2020 la diffusione della pandemia da Covid-19 ed il rispetto delle norme di prevenzione sanitaria hanno comportato una battuta d'arresto del progetto; da qui la necessità di procedere ad una sua riorganizzazione che prevedesse lo svolgimento delle attività da remoto. Ecco che il progetto ha adottato il nome di "NaturalMente Connessi": le attività culturali sono state organizzate in modo da coinvolgere, attraverso l'interazione online, i malati di Alzheimer residenti presso le strutture sanitarie e quelli che vivono in famiglia assistiti dai familiari o da operatori socio sanitari.

La finalità del programma è rendere le attività culturali a distanza una pratica usuale all'interno delle strutture e a domicilio e, in tempi che permetteranno di nuovo il contatto umano, affiancare questa modalità con quella in presenza.

Alcuni degli ospiti della nostra struttura hanno partecipato al progetto, nella prima fase in presenza insieme ad alcuni dei familiari, durante la pandemia invece, collegandosi in remoto dalla Rsa.

Il covid ha reso impossibile l'attuazione di attività di grande gruppo, con la partecipazione di soggetti esterni, che prima della pandemia venivano effettuate regolarmente :

- uscite per merenda in agriturismi della zona in collaborazione con la Croce rossa;
- gite al mare, con la organizzazione della Cooperativa Socia Nuovo Futuro;
- attività laboratoriali settimanali di disegno/pittura a cura della Croce Rossa;
- partecipazione alle attività organizzate dalla Pro-Loce di Rosignano in occasione di festività o eventi significativi, con il coinvolgimento dei nostri ospiti, nella vita della comunità locale come, ad esempio, la Festa dei Vicini , organizzata dal Comune di Rosignano nel mese di maggio.



Associazione culturale
Le Stanze del Sé

ARTITERAPIE
ABBACCIARE
LA
DISTANZA

Le Stanze del Sé

Laboratori di Arte terapia e Danzavimentoterapia all'interno del progetto

NaturalMente connessi
Attività da remoto con utenti Alzheimer 2021

SOGGETTI PROMOTORI



PARTNERS



CON LA COLLABORAZIONE DI



CON LA PARTECIPAZIONE DI

- RSA CASA CARDINALE MAFFI – Rosignano Solvay
- CENTRO DIURNO CASA CARDINALE MAFFI – Rosignano Solvay
- CASA FAMIGLIA – Rosignano Solvay
- RSA FATTORIA DI CASTELLO – Castelnuovo Misericordia
- RSA CASA CARDINALE MAFFI - Cecina
- CENTRO DIURNO CASA CARDINALE MAFFI- Cecina
- CENTRO DIURNO – Donoratico
- RSA – Campiglia Marittima
- RSA I GIUNCHI – Venturina – Campiglia Marittima
- RSA - SAN ROCCO - Piombino
- RSA CASA DEL DUCA - Portoferraio
- RA CASA SIMONI – Gavorrano - GR
- RSA CASA MAIANI – Caldana di Ravi – Fraz. Gavorrano - GR
- RA SAN GIUSEPPE – Massa Marittima – GR



Attività del Giorno



LUNEDI
mattina h.10.00



Letture del quotidiano



Cruciverba

MARTEDI
mattina h.9.30
Acquisti personali per ospiti
Attività individuali programmate

pomeriggio h.15.30
Laboratorio disegni e colore

MERCOLEDI
mattina h.10.30
Forum
pomeriggio h.15.30
Laboratorio

**SUPERVISIONE
INCONTRO
PARENTI
PROCEDURA
COVID e
VIDEOCHIAMATE**



GIOVEDI
mattina h.10.00
A.F.A. Risveglio muscolare
pomeriggio h.15.00
Cura del se'

**SUPERVISIONE
INCONTRO
PARENTI
PROCEDURA
COVID e
VIDEOCHIAMATE**



VENERDI
mattina h.10.00
Stimolazione cognitiva

pomeriggio h.15.30
Attività individuali programmate

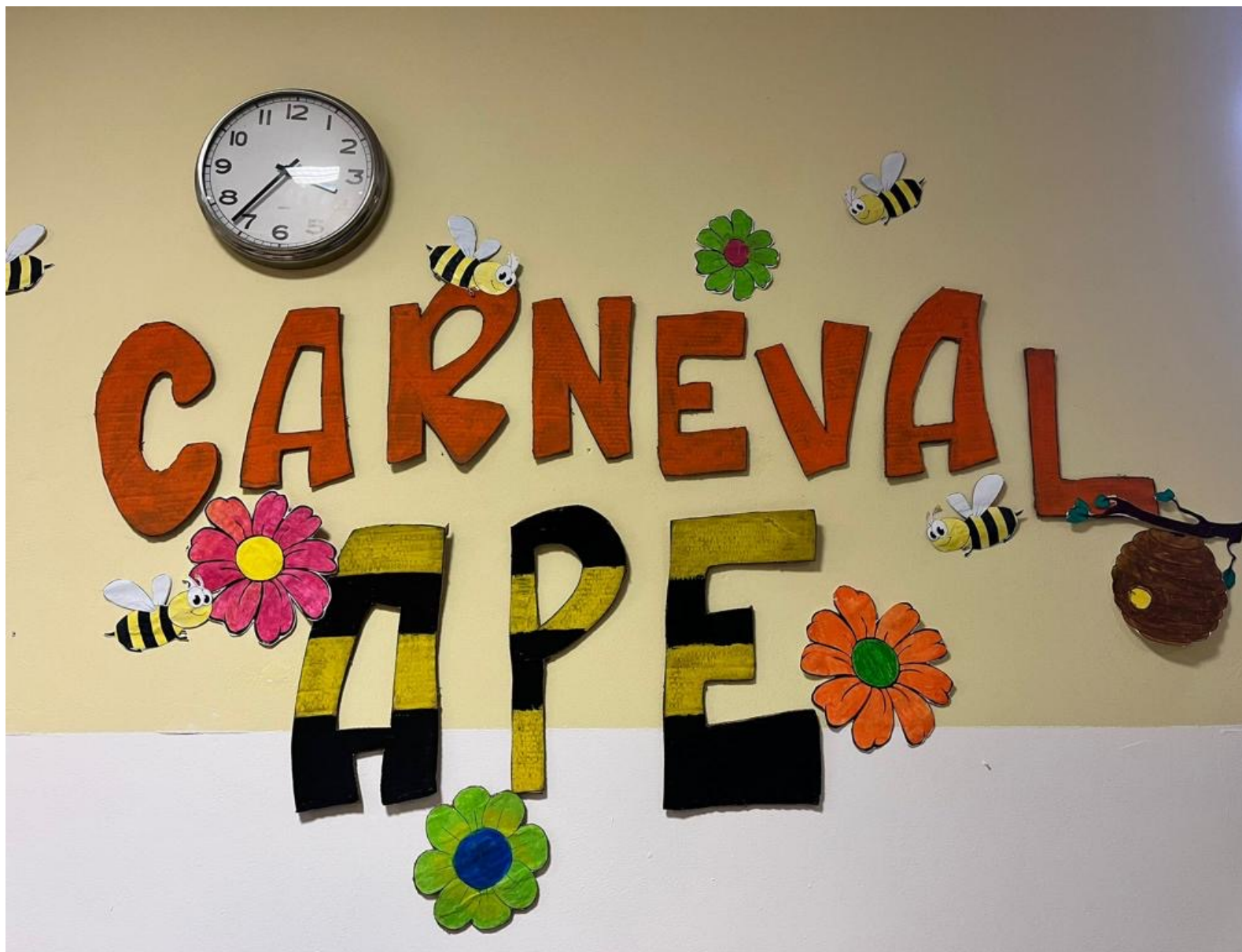
SABATO o DOMENICA
mattina h.10.00
Attività ludiche strutturate

**SUPERVISIONE
INCONTRO
PARENTI
PROCEDURA
COVID e
VIDEOCHIAMATE**



I nostri ospiti

GIORNO	ORARIO	ATTIVITA'	GRUPPO	OPERATORE COINVOLTO
LUNEDI	10:00	PROGETTO LETTURA	BASE/B.I.A.	ANIMATORE
LUNEDI	15:00	STIMOLAZIONE COGNITIVA	B.I.A.	ANIMATORE
MARTEDI	10:00	LABORATORIO ARTIGIANALE	BASE/B.I.A.	ANIMATORE
MERCOLEDI	10:00	PROGETTO LETTURA	BASE	ANIMATORE
MERCOLEDI	15:00	A.F.A.-RISVEGLIO MUSCOLARE	B.I.A.	ANIMATORE/FTP
GIOVEDI	10:00	CURA DEL SE'	BASE/B.I.A.	ANIMATORE/O.S.S.
MARTEDI, MERCOLEDI, GIOVEDI, VENERDI	15:00	SUPERVISIONE INCONTRO PARENTI PROCEDURA COVID	BASE/B.I.A.	ANIMATORE
VENERDI	10:00	LABORATORIO CREATIVO	BASE/B.I.A.	ANIMATORE
SABATO	10:00	ATTIVITA' LUDICHE STRUTTURATE	BASE/B.I.A.	ANIMATORE
SABATO	15:00	TERAPIA OCCUPAZIONALE	B.I.A.	ANIMATORE
DOMENICA	10:00	TORNEO DI CARTE	BASE/B.I.A.	ANIMATORE
DOMENICA	15:00	INCONTRI FAMILIARI/VIDEOCHIAMA	BASE/B.I.A.	ANIMATORE







CARNEVAL APE











Raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per raggiungimento obiettivi programmati

Il Consorzio, attraverso gli strumenti sopra descritti, come il continuo monitoraggio degli aspetti tecnici ed organizzativi, la predisposizione del modulo di registrazione mensile per la tracciabilità dei rapporti tenuti con i familiari, il coinvolgimento dei familiari nella stesura dei PAI, risponde concretamente ai bisogni e alle esigenze relative al conseguimento dell'oggetto sociale.

Ovviamente la pandemia ha cambiato alcuni processi, ma il Consorzio pone sempre al centro la persona e i suoi diritti nell'ottica del rispetto degli obiettivi attuali e futuri, assicurando il benessere di tutti, utenti e operatori.

La digitalizzazione della Cartella Socio-sanitaria che raccoglie tutte le informazioni e documentazioni relative agli ospiti oltre a tutta la messaggistica, i protocolli e le disposizioni per il personale è diventata uno strumento fondamentale nella gestione di tutte le attività e i processi di pianificazione gestione e monitoraggio in modo veloce, continuo e in sicurezza.

Nel 2022 all'interno dei servizi mutualistici tra le cooperative socie, è stata inserita una nuova figura professionale, la responsabile della sicurezza delle cure, che si occupa della costruzione, supervisione e miglioramento dei processi sanitari connessi alla buona cura, che ha la sua cornice normativa nella cosiddetta legge «Gelli-Bianco» e che rappresenta un elemento strategico per la presa in carico di ospiti e utenti finalizzata alla qualità dell'assistenza. Sempre nell'ambito degli scambi mutualistici, sono stati implementati i servizi di pulizia straordinaria e i servizi alla persona.

SITUAZIONE ECONOMICA E FINANZIARIA

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Ricavi e provenienti

	2022	2021	2020
Ricavi diretti da altri enti	44.785 €	78.948 €	41.193€
Ricavi diretti da Privati-Non Profit	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi pubblici	2.504 €	2.338 €	13.351 €
Contributi privati	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi General Contractor da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi General Contractor da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi General Contractor da Privati-Imprese e Cittadini	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi General Contractor da Privati-Non Profit	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi diretti da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	855.279 €	892.023 €	918.251 €
Ricavi diretti da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi diretti da Privati-Imprese e Cittadini	497.757 €	539.190 €	569.502 €
Ricavi General Contractor da altri	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Patrimonio	2022	2021	2020
Capitale sociale	30.000 €	30.000 €	30.000 €
Totale riserve	95.484 €	66.313 €	55.040B€
Utile/perdita dell'esercizio	-47,171 €	30.073 €	11.622 €
Totale Patrimonio netto	78.314 €	126.387 €	96.662 €

Conto economico	2022	2021	2020
Risultato Netto di Esercizio	-45.031 €	37.332 €	64.708 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0 €	0 €	0 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	-29.118 €	52.005 €	88.159 €

Capitale sociale	2022	2021	2020
Capitale sociale versato Soci sovventori e finanziatori	0 €	0 €	0 €
Capitale sociale versato Soci cooperatori cooperative sociali	30.000 €	30.000 €	30.000 €
Capitale sociale versato Soci cooperatori altre persone giuridiche ETS	0 €	0 €	0 €
Capitale sociale versato Soci cooperatori altre persone giuridiche non ETS	0 €	0 €	0 €

Composizione soci sovventori e finanziatori	2022
cooperative sociali	0,00 €
associazioni di volontariato	0,00 €

Valore della produzione	2022	2021	2020
Valore della produzione (voce A5 del Conto Economico bilancio CEE)	1.408.656 €	1.520.280 €	1.542.983 €

Costo del lavoro	2022	2021	2020
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	823.932 €	824.440,00 €	819.525,00 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	10.208 €	9.702,00 €	7738,00 €
Peso su totale valore di produzione	59,22%	54,89%	53,48 %

CAPACITÀ DI DIVERSIFICARE I COMMITTENTI

Fonti delle entrate 2021:

2021	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Vendita merci	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Prestazioni di servizio	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Lavorazione conto terzi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Rette utenti	855.279 €	497.757 €	1.353.035 €
Altri ricavi	0,00 €	44.875 €	44.875 €
Contributi e offerte	2.504 €	0,00 €	2.504 €
Grants e progettazione	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altro	0,00 €	949 €	949 €

È possibile indicare, in maniera facoltativa, una suddivisione dei ricavi per settore di attività usando la tabella sotto riportata:

2022	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Servizi socio-assistenziali	219.268 €	441.107 €	660.375 €
Servizi educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi sanitari	636.011 €	56.650 €	692.660 €
Servizi socio-sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri servizi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi	2.504 €	0,00 €	2.504 €

Nella voce Contributi sono compresi il Contributo concesso per il rincaro dei costi energetici

Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2022:

	2022	
Incidenza fonti pubbliche	855.279 €	60,89 %
Incidenza fonti private	550.873 €	39,11 %

Nella voce Incidenza fonti privati sono comprese le rimanenze di magazzino che sono comprese nel valore della produzione

Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte:

L'impegno per la sostenibilità è costante: la società è attiva nel ridurre gli impatti ambientali in ogni settore (servizi, forniture, etc.).

Sono state sostituite l'intero comparto delle lampade di emergenza con nuove a led a maggior risparmio energetico.

In particolare per le pulizie: la scelta dei prodotti e delle attrezzature, come dei prodotti per la purificazione dell'aria negli ambienti indoor certificati, è coerente con i principi di ecosostenibilità e a basso impatto ambientale.

Politiche e modalità di gestione di tali impatti

Strategie interne per la gestione dell'impatto ambientale:

Utilizzo energia da fonti rinnovabili: fornitore energia elettrica che utilizza energie green

Utilizzo tecnologie per il risparmio energetico: caldaia ultima generazione

Smaltimento rifiuti applicazione delle norme comunali eseguendo la raccolta differenziata con conferimento dei rifiuti prodotti negli appositi cassonetti. I sacchi per la raccolta sono provenienti da plastica riciclata.

Infine la Cooperativa ha acquistato stampanti HP e attivato servizio per la gestione del riciclo delle cartucce dei Toner esausti grazie alla rigenerazione degli stessi.

Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi

Indice dei consumi

	Consumi anno di riferimento	Unità di misura
Energia elettrica: consumi energetici (valore)	113402	kwh
Gas/metano: emissione CO2 annua	27010	Smc
Carburante	1201	l
Acqua: consumo d'acqua annuo	2367	mc
Rifiuti speciali prodotti	218,5	kg
Carta	15	kg
Plastica: Kg Plastica/imballaggi utilizzati	45	kg

INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE ASSET COMUNITARI

Tipologia di attività

Il Consorzio avendo per oggetto la gestione dei servizi sociali di tipo socio - assistenziali - sanitari ed alberghieri della struttura denominata "Fattoria di Castello" in frazione Castelnuovo della Misericordia nel Comune di Rosignano Marittimo, nell'ambito della concessione pluriennale affidata dal Comune di Rosignano Marittimo, è diventato perciò un punto di riferimento per l'intera comunità locale, dalla popolazione, ai lavoratori, alle aziende, pubbliche e privati.

Contribuisce a sviluppare il benessere sociale del territorio creando posti di lavoro, impegnandosi per l'integrazione sociale e culturale, la promozione della legalità e l'attenzione alla sostenibilità ambientale e rispondendo alle nuove domande di assistenza e cura presenti nella società in particolare a favore di soggetti svantaggiati.

Inoltre, contribuisce alla manutenzione di un importante fabbricato di interesse artistico e storico del Comune di Rosignano, infatti nella gestione della RSA «Fattoria di castello» è compresa la manutenzione ordinaria dell'immobile e la rilevazione tempestiva di eventuali criticità e relativi interventi connessi alla manutenzione straordinaria che un edificio del genere comporta.

Coinvolgimento della comunità

Il Consorzio, nell'ambito della concessione con il Comune di Rosignano è in continuo collegamento con l'ente e i suoi funzionari sia per l'attività svolta, sia per gli aspetti socio economici.

Inoltre, molte delle attività di socializzazione sono frutto della collaborazione con la Pro-Loco di Rosignano come ad esempio in occasione di festività o eventi significativi, come, ad esempio, la Festa dei Vicini , organizzata dal Comune di Rosignano nel mese di maggio.

ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale

NON RILEVATO

Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.

NON RILEVATO

Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti

NON RILEVATO

Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni

NON RILEVATO

La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001?

NO

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità?

NO

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi?

NO

MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

Nota per le COOPERATIVE SOCIALI (E PER LE COOPERATIVE IN GENERE):

Occorre specificare che l'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 - "Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale).